

AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA
U.O.C. Gestione Forniture, Servizi e Logistica
Via S. Martino snc
87100 Cosenza

Disciplinare di gara per Acquisizione in Locazione di " N. 1 Tomografo a Coerenza Ottica (OTC) e Fluorangiografo" per l'U.O.C. di Oculistica dello S.O. Annunziata di Cosenza, per la durata di anni cinque. Importo Presunto canone annuo € 22.000,00 iva esclusa .
CIG. 5440950DF7

Presso i Locali dell'Ufficio Gestione Forniture, Servizi e Logistica, siti in Via S. Martino, verrà espletata la gara indicata in oggetto.

La gara, indetta con la **procedura aperta** seguirà con il sistema delle offerte segrete, e secondo le norme del disciplinare e capitolato d'appalto. Per quanto non espressamente previsto nei predetti documenti, trova applicazione il D.Lgs.163/2006 e ss.mm.ii, il Codice Civile e tutta la normativa Regionale , Nazionale e Comunitaria vigente in materia.

ART. 1 - NORME PER LA COMPILAZIONE DELLE OFFERTE

I soggetti che intendono partecipare alla gara dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12,00 del **30-01-2014**, termine oltre il quale non sarà ritenuta valida ogni altra offerta, al Protocollo Generale dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza- Via S. Martino s.n.c.- Ufficio Gestione Forniture, Servizi e Logistica- 87100- Cosenza. Il plico pervenuto oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, comporta l'esclusione dalla gara, ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'agenzia accettante. L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità in ordine a disguidi postali o di altra natura che impediscano il recapito del plico entro il termine predetto.

La documentazione di gara è disponibile sul sito www.aziendaospedaliaracs.it. I quesiti e/o chiarimenti possono essere richiesti al seguente indirizzo di posta elettronica **g.scervino@docs.it**

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (bando, disciplinare, capitolato), pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Ogni operatore Economico potrà inoltrare una richiesta contenente chiarimenti/quesiti. Qualora non siano chiari gli estremi dei richiedenti, i quesiti non verranno presi in considerazione. **Il termine ultimo per la formulazione dei quesiti e/o chiarimenti è fissato per il giorno 21-01-2014 alle ore 12,00.**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul bando di gara, potranno essere richiesti all'Azienda Ospedaliera di Cosenza- Via S. Martino snc, 87100- Cosenza- al Responsabile del Procedimento di gara Rag. Rosa Maria Tiano, tel.0984/681671, **per ulteriori chiarimenti o notizie sul progetto tecnico contattare il Dott. Aurelio Scrivano, Direttore U.O.C di Oculistica tel. n. 0984/681225,**

INVIO OFFERTA E DOCUMENTAZIONE

Le tre buste contenenti l'offerta economica, la documentazione amministrativa e la documentazione tecnica, saranno, a loro volta, inserite in un plico più grande, che sarà chiuso, firmato sui lembi di chiusura e suggellato (nastro passante, ceralacca ecc.) in modo tale che ne sia oggettivamente rilevata l'integrità.

Detto plico dovrà contenere sul frontespizio:

- > L'indirizzo dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza;
- > L'oggetto ed il numero di protocollo della gara;
- > I dati identificativi del mittente.

A) BUSTA CONTENENTE L'OFFERTA ECONOMICA

Nella busta n.1 - suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, e che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"CONTIENE OFFERTA ECONOMICA"** nonché i dati identificativi del mittente. L'offerta economica dovrà essere redatta in triplice copia di cui una in bollo (o su carta legalizzata con apposite marche da bollo del valore corrente - una ogni quattro facciate) e due in carta semplice, dovrà essere, **a pena di esclusione, datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso, dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta** e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della ditta o nominativo dell'offerente.

Nessun altro documento, **pena esclusione dalla gara**, dovrà essere inserito in detta busta.

L'offerta economica dovrà comprendere, pena di esclusione, tutti gli elementi della fornitura (che si intende unica ed indivisibile) corredati di tutti gli accessori necessari al loro pieno funzionamento, con l'indicazione di quanto appresso:

- Canone annuo di locazione "chiavi in mano" (ossia, comprensivo di installazione, montaggio, collaudo), espresso sia in cifre che in lettere. Detto prezzo si intende franco destino e comprensivo di ogni e qualsiasi spesa nessuna esclusa, tranne l'IVA.

I prezzi indicati in offerta dovranno essere espressi esclusivamente in Euro, con due cifre decimali dopo la virgola. In caso di difformità tra i prezzi espressi in cifre e quelli in lettere, si riterrà valido quello più vantaggioso per l'Ente..

Non saranno ammesse offerte condizionate, indeterminate o non corrispondenti alle indicazioni sopra riportate.

Sempre a pena d'esclusione, l'offerta economica dovrà contenere l'esplicita dichiarazione che essa rimarrà immutata per 180 giorni decorrenti dalla data di apertura delle buste.

L'offerta economica dovrà essere datata e sottoscritta per ogni foglio, con firma leggibile per esteso dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta, e contenere l'indicazione della ragione sociale o denominazione sociale della Ditta o nominativo dell'offerente.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di individuare e valutare in base ai criteri di cui all'art.86 del D. Lgs 163/06 le offerte anomale.

Qualora una ditta proponga due o più modelli alternativi per uno stesso articolo, i prodotti offerti "in alternativa" non verranno presi in considerazione per la valutazione tecnica.

N.B.: In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese l'offerta congiunta deve specificare le parti della fornitura che sarà eseguita dalle singole imprese e dovrà essere sottoscritta:

- » dai legali rappresentanti di tutte le ditte che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito);
- » Ovvero, dalla sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito).

B) BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.

Nella busta n.2 - suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità, e che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura "**CONTIENE DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**" nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione Aggiudicatrice l'esame formale dei documenti amministrativi richiesti ai fini dell'ammissibilità alla gara.

Le Ditte concorrenti dovranno inserire ed inviare, i seguenti documenti e dichiarazioni:

- a) **Domanda di ammissione alla gara, sottoscritta dal titolare o dal legale rappresentante (procuratore) della ditta;**
- b) **Accettazione incondizionata di tutte le clausole e prescrizioni del capitolato speciale, del disciplinare di gara e del bando di gara, documenti sottoscritti per accettazione pagina per pagina dal legale rappresentante della Ditta, a pena di esclusione dalla gara. NB. In caso di Riunione temporanea d'impresa,** Il Capitolato speciale e la lettera d'invito dovranno essere sottoscritti **per accettazione, pagina per pagina:** dai legali rappresentanti di tutte le Ditte che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito); ovvero, dal legale rappresentante della sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se il raggruppamento è già stato costituito);
- c) **Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà** resa, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 e s.i.m., con allegata fotocopia, fronte retro, di documento d'identità del sottoscrittore, datata e firmata dal legale rappresentante, dalla quale risulti:
 - c1) Che la propria offerta è giudicata remunerativa ed irrevocabile, per cui la Ditta si impegna ad effettuare la fornitura regolarmente in caso di aggiudicazione
 - c2) l'impegno a prestare cauzione per come appresso specificato;
 - c3) l'indicazione delle persone autorizzate ad impegnare legalmente la Ditta, specificando, in particolare: Il Nome ed il Cognome, la data, il luogo di nascita e la qualifica dell'offerente sottoscrittore; inoltre, nel caso in cui il soggetto legittimato a sottoscrivere non sia offerente in proprio, devono essere indicati la Ragione Sociale ed il codice fiscale della Ditta per la quale si presenta l'offerta;
 - c4) Che i prodotti offerti sono conformi alle prescrizioni tecniche previste dal capitolato, dalle leggi, direttive e regolamenti (nazionali e della CEE) vigenti in materia ,in particolare:- alla direttiva CEE/93/42 ; alle norme CEI ed alle altre normative internazionali in materia di sicurezza elettrica in ambiente medicale ;
 - c5) di accettare incondizionatamente ad ogni effetto il Foro di Cosenza come competente per eventuali controversie che dovessero insorgere;
 - c6) di essere iscritti alla C.C.I.A.A. (od ad analogo registro di stato aderente alla CEE) per l'esercizio della o delle attività per la quale o per le quali si propone domanda di partecipazione (indicare il numero e la sede di iscrizione);

- c7) Di essere in regola con gli adempimenti INPS, INAIL e CASSA EDILE (Mod. DURC);
- c8) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 38 del citato D.Lgs. 163/06 e successive modifiche e integrazioni;
- c9) ai fini della dimostrazione delle capacità tecniche e professionali:
 - presentazione dell'**elenco delle principali forniture analoghe** effettuate presso soggetti pubblici e privati con l'indicazione degli importi (al netto d'IVA), delle date e dei destinatari delle forniture stesse. Per le forniture prestate a favore di amministrazioni o enti pubblici, essi sono provati da certificati rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli enti medesimi; per le forniture prestate a favore di privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi o, in mancanza, dallo stesso concorrente (art. 42 punto 1 lett. a del D.Lgs. 163/06);
- c10) ai fini della dimostrazione della capacità finanziaria ed economica:
 - idonea dichiarazione bancaria** attestante la capacità economica-finanziaria dell'impresa con riferimento all'oggetto dell'appalto ed in relazione all'entità dell'importo presunto annuo indicato nella lettera d'invito. In caso di A.T.I. detta dichiarazione bancaria dovrà essere resa da ogni componente dell'A.T.I. (art. 41 D.lgs. n. 163/06);
- c11) di avere preso visione del presente disciplinare d'onere e di accettare incondizionatamente tutte le norme e condizioni in esso contenute;
- c12) Che il Titolare, il legale rappresentante e gli amministratori, nonché i soci forniti di potere di rappresentanza della Ditta, non si trovino in alcune delle condizioni previste, in materia di "lotta alla delinquenza mafiosa", dall'art. 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni;
- c13) di essere in regola con le norme che disciplinano **il diritto al lavoro dei disabili, ex art. 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68;**
- c14) Che il sottoscrittore della presente dichiarazione è consapevole che l'eventuale falsità della stessa :
 - comporta sanzioni penali (art. 26 della legge 4 gennaio 1968, n. 15);
 - costituisce causa d'esclusione dalla partecipazione a successive gare per ogni tipo d'appalto;

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese, si richiede quanto previsto dagli artt. 34 e 37 del D.Lgs 163/06 ed, in particolare:

- **E' fatto divieto ai concorrenti di:**
 - partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o raggruppamento;
 - ovvero di partecipare alla gara, anche in forma individuale, qualora abbia partecipato alla gara medesima in associazione o raggruppamento
- **Per i raggruppamenti già costituiti, si richiede:**
 - Originale o copia autentica dell'atto di costituzione, sotto forma di atto notarile registrato, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese.
- **Per i raggruppamenti non ancora costituiti, si richiede:**
 - Dichiarazione sottoscritta dai legali rappresentanti delle imprese che intendono costituire il raggruppamento nella quale si descrive il ruolo che ciascuna Impresa avrà nello stesso, con l'indicazione dell'Impresa Capogruppo e delle parti della fornitura che saranno eseguite dalle singole imprese

c15) DEPOSITO CAUZIONALE PROVVISORIO costituito preferibilmente mediante Fideiussione bancaria o polizza assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari di cui al D.Lgs. n. 163/06 art. 75 p. 3, pari al 2% del prezzo globale della fornitura (€ 22.000,00 x 5 anni = € 110.000,00) indicato nella lettera di invito con validità di 180 (centottanta) giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

c16) DICHIARAZIONE di impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/06, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario (art. 75 – comma 8 del D.Lgs. n. 163/06).

Gli adempimenti di cui ai punti a- b- c e c (1-2-3-4-5-6-7-8-9-10-11-12-13- 14)- c15- c16- sono singolarmente prescritti a pena di esclusione dalla gara. Ogni altro adempimento che non venga osservato per mera omissione, che non leda la "par condicio" tra i concorrenti ed in quanto concretizzi, ad ogni effetto ed a giudizio della Commissione, una irregolarità di carattere formale e non sostanziale, potrà essere eventualmente regolarizzato prima dell'aggiudicazione, ed entro il termine perentorio che sarà stabilito dall'amministrazione.

C) BUSTA CONTENENTE LA DOCUMENTAZIONE TECNICA

Nella busta n. 3, suggellata e controfirmata sui lembi in modo che ne sia oggettivamente rilevabile l'integrità e che dovrà avere indicata sul frontespizio la dicitura **"CONTIENE DOCUMENTAZIONE TECNICA"** nonché i dati identificativi del mittente, al fine di consentire alla Commissione tecnica di Aggiudicazione la valutazione

ne tecnica propedeutica all'attribuzione del punteggio di qualità, le Ditte concorrenti dovranno inserire ed inviare

- 1 **Schede tecniche, deplianti illustrativi e relazione tecnica dettagliata dell'apparecchiatura offerta**, con l'indicazione del modello, del produttore e della configurazione, illustrazione dei vantaggi competitivi e con corredo di tutti gli elementi utili ai fini della valutazione tecnica della stessa.
- 2 **Dichiarazione** sostitutiva di atto di notorietà resa, ai sensi del DPR 28.12.2000 n. 445, con in allegato fotocopia di documento d'identità del sottoscrittore, datata e firmata dal legale rappresentante, dalla quale risulti che la ditta appaltatrice:
 - fornirà apparecchiatura e prodotti rispondenti alle prescrizioni di sicurezza di cui al D.Leg. n. 626/94 e successive modificazioni ed integrazioni e che nel progetto offerta proposto sono comprese tutte le misure protezionistiche per gli operatori, previste dalla normativa attuale
- 4 **Certificazione** o autocertificazione di possesso della marcatura "CE" ai sensi della Direttiva vigente per ciascuna attrezzatura.
- 5 Tutto quanto altro ritenuto idoneo e necessario per una corretta valutazione delle offerte.
- 6 **N. 2 (due) copie dell'offerta economica, senza l'indicazione dei prezzi, riportante su ogni pagina l'indicazione: "COPIA OFFERTA SENZA PREZZI".**

Tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno:

- essere timbrati e firmati *dal Titolare o legale Rappresentante della Ditta*;
- essere chiaramente rapportabili a quanto offerto (con la indicazione della attrezzature, del numero dell'articolo cui si riferiscono, etc.);
- avere indicato, in maniera chiara e leggibile, la Ragione Sociale della Ditta Concorrente;
- essere espressi in lingua italiana o avere allegata idonea traduzione.

N.B. In presenza di offerte formulate da Raggruppamenti di imprese, tutti i suddetti documenti e dichiarazioni dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le Imprese che intendono costituire il raggruppamento (se questo non è stato ancora costituito), oppure, dal legale rappresentante della sola capogruppo, anche in nome e per conto delle mandanti (se questo non è stato già costituito);

La presentazione della suddetta documentazione tecnica è necessaria per ammettere alla valutazione le relative offerte. Resta inteso che in caso di mancata, scarsa ed incompleta presentazione di quanto previsto al presente articolo, comportando una non corretta valutazione tecnica da parte della commissione tecnica, la stessa adotterà i provvedimenti ritenuti adeguati all'entità della carenza riscontrata tra:

- **Esclusione dell'offerta dalla valutazione;**
- **Penalizzazione del punteggio di valutazione.**

La firma apposta sull'offerta e sugli allegati garantisce anche la marca ed il tipo di materiale offerto che non potrà subire variazioni alcuna in sede di consegna.

DISPOSIZIONI VARIE

Sono ritenute nulle e comunque non valide

- le offerte pervenute per qualsiasi motivo, dopo la scadenza del termine utile per la presentazione;
- le offerte per ditte da nominare e le offerte di ditte non invitate anche se le ditte offerenti si dichiarano in società con una delle ditte invitate;
- le offerte non firmate con nome e cognome del rappresentante legale della ditta invitata e, se trattasi di società o Cooperativa, prive dell'indicazione della ragione sociale nonché della carica rivestita dallo stesso;
- le offerte presentate senza l'osservanza, in tutto o in parte, delle modalità indicate nella lettera di invito e nel presente capitolato;
- le offerte sottoposte a condizioni non previste nella lettera d'invito e nel presente capitolato o, comunque, non conformi alle prescrizioni dell'invito e del capitolato stesso;
- le offerte i cui plichi non riportino all'esterno l'oggetto completo della gara, il numero di protocollo della presente ed il mittente della ditta, o che comunque non consentono di individuare la gara alla quale si intende partecipare.

ART. 2- MODALITA' DI ESPLETAMENTO DELLA GARA

Il giorno 06-02-2014 alle ore **10,00**, l'autorità che presiede la gara procederà, in pubblica seduta, all'apertura dei plichi per la verifica formale della documentazione richiesta.

Potranno assistere alle operazioni di gara, resa in seduta pubblica, i legali rappresentanti della Ditte concorrenti o i loro Procuratori muniti di apposita Procura.

E' facoltà di questa Azienda, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o il procedimento di gara seguirà con le modalità e con i criteri di aggiudicazione previsti nel Capitolato speciale d'appalto.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La gara sarà aggiudicata per l'intera fornitura unica ed indivisibile, ai sensi dell'art. 83, del D.Lgs.163/06, alla ditta che avrà proposto l'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile in base ai seguenti elementi (analiticamente dettagliati nell'allegato n.1) indicati per come appresso:

Descrizione	Punti
a) Canone annuo di locazione	50
b) Progetto tecnico valutativo (vedi allegato n.1)	Max 50
TOTALE	100

Le offerte formulate, pur se migliorative, rispetto alle ipotesi di base, predisposte dalla stazione appaltante, dovranno, in ogni caso, essere tali da potere consentire l'esecuzione e la consegna chiavi in mano di quanto aggiudicato con, altresì, l'osservanza totale e scrupolosa di tutte le normative nazionali e comunitarie vigenti in materia di prevenzione, sicurezza, controlli di qualità, etc.

DETERMINAZIONE DEL PUNTEGGIO

- 1) **Elemento Prezzo.** Al canone di locazione annuo più basso verrà attribuito il punteggio massimo previsto per detto parametro. Agli altri prezzi verranno attribuiti punteggi inversamente proporzionali, secondo la seguente formula: $(\text{prezzo più basso} \times \text{il punteggio massimo} / \text{prezzo superiore})$.
- 2) **All'elemento Progetto tecnico-qualitativo,** sarà attribuito il punteggio previsto nell'allegato 1 (criteri di valutazione). L'attribuzione di detto punteggio, avverrà sulla base di una specifica relazione tecnica e di conformità predisposta da apposita Commissione tecnica o da esperto nominato dalla Azienda.

E' facoltà di questa Azienda, senza che le ditte partecipanti possano accampare diritti e/o rimborsi di ogni genere:

- di non aggiudicare affatto se ciò è conveniente per la stessa; di aggiudicare parzialmente qualora la spesa da aggiudicare supera la somma preventivata e per questa non esiste la relativa copertura in bilancio o, in altri casi debitamente motivati dall'interesse della pubblica Amministrazione; di sospendere, revocare o rinviare la presente licitazione privata, senza che questa abbia nessuna conseguenza a suo carico o determini alcun diritto da parte delle Ditte offerenti.
- di procedere ad aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purchè ritenuta congrua e conveniente dalla stazione appaltante;
- di invitare le Ditte prescelte, che abbiano formulato uguale offerta, ad un esperimento di miglioria, partendo dal prezzo da esse indicato. In caso contrario o se nessuna di esse vorrà migliorare l'offerta, si farà luogo a sorteggio.

EFFETTI DELL' AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà immediatamente vincolante per la Ditta risultata assegnataria, mentre per l'Azienda Ospedaliera rimarrà subordinata all'esecutività della deliberazione di aggiudicazione nonché all'espletamento degli adempimenti stabiliti dalla normativa vigente e dagli atti e provvedimenti del presente procedimento.

FIRMA DEL CONTRATTO. Il verbale di aggiudicazione terrà luogo di contratto ai sensi del R.D. 18.11.1923 n. 2240 e del R.D. 23.05.1924 n. 827, salvo diversa determinazione dell'Azienda Ospedaliera. Nel qual caso l'aggiudicatario che si rifiuti di firmare il contratto o che tenga un comportamento dilatorio incorre nella perdita del deposito cauzionale e della fornitura aggiudicatagli senza necessità di pronuncia giudiziaria. Tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara ed alla stipulazione del contratto saranno a carico della Ditta fornitrice

Entro 10 giorni dell'avvenuta comunicazione dell'aggiudicazione, la ditta interessata deve:

- ◆ **provvedere alla costituzione del deposito cauzionale** nella misura del 10% dell'importo aggiudicato. Detto deposito deve essere costituito in uno dei seguenti modi:
 - a mezzo assegno circolare intestato alla ditta e girato all'Azienda Ospedaliera di Cosenza;
 - a mezzo fideiussione bancaria;
 - a mezzo fideiussione assicurativa.

Il deposito cauzionale è valido unicamente per la gara per la quale esso è stato costituito. Nessun interesse è dovuto sulle somme e sui valori costituenti i depositi cauzionali. La cauzione sarà svincolata ai sensi dell'art. 113.3 del D.Lgs. 163/06. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni della fornitura, del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni medesime. L'Amministrazione ha diritto di valersi unilateralmente della cauzione.

- ◆ **presentare i documenti necessari alla acquisizione del certificato antimafia,** nonché quelli eventualmente richiesti con riferimento a quanto reso in forma di autocertificazione

Ove nel termine fissato la Ditta non abbia ottemperato a quanto richiesto, questa Azienda Ospedaliera avrà la facoltà di ritenere come non avvenuta l'aggiudicazione e procedere all'applicazione delle sanzioni previste dallo art. 332 della legge 20.03.1985 n. 2248, allegato F. L'amministrazione potrà affidare la gara al concorrente che segue la graduatoria.

ART. 3- CONSEGNA, COLLAUDO, GARANZIA, FORMAZIONE

La fornitura con installazione dell'apparecchiatura, e di quanto altro aggiudicato dovrà essere consegnata dalla ditta aggiudicataria, completa e finita in ogni parte, agibile e funzionante, entro il termine di 30 (trenta) giorni naturali, consecutivi, continui, decorrenti dalla data dell'ordinativo.

La fornitura sarà sottoposta – a cura e spese della Ditta fornitrice – a regolare collaudo di funzionamento in uso clinico delle attrezzature, di cui sarà redatto verbale, alla presenza del rappresentante della Ditta, del responsabile del servizio utilizzatore della fornitura o di un suo delegato e del responsabile dell'Ufficio tecnico/ing.clinica o suo delegato, coadiuvato dall'esperto informatico.

Il collaudo dovrà essere effettuato entro 20 giorni dalla consegna e la Ditta dovrà comunicare almeno 10 giorni prima, la data di arrivo del proprio rappresentante alle operazioni di collaudo.

Qualora dal collaudo risulti la non rispondenza della fornitura ai requisiti contrattuali, l'Amministrazione avrà la facoltà di chiedere la sostituzione dell'attrezzatura.

La mancata sostituzione da parte del fornitore, entro 30 giorni dalla data della richiesta, è considerata quale "mancata consegna" e l'Azienda Ospedaliera si riserva la facoltà di procedere all'acquisto in danno della merce contestata, salvo l'esperimento di ogni altra azione a tutela dei propri interessi, e salvo il risarcimento degli ulteriori danni.

Al termine sarà stilato il «Certificato di avvenuta consegna, installazione e regolare funzionamento».

ART. 5- PAGAMENTO E VARIE

I termini di pagamento restano fissati a 60 giorni dalla presentazione della fattura o dal collaudo positivo delle apparecchiature e dei relativi lavori, se successivo, secondo le norme della legge vigente.

VALIDITA' DELL'OFFERTA. I prezzi offerti si intendono validi, fissi ed invariabili, fino alla completa esecuzione della fornitura. L'offerta presentata non potrà essere ritirata, né sostituita con altra successiva.

ESONERO DA RESPONSABILITA' PER IL COMMITTENTE. L'esecuzione della fornitura è fatta sotto la diretta ed esclusiva responsabilità della Ditta aggiudicataria, che risponde in proprio dell'esatto adempimento dei suoi obblighi nei confronti del committente.

L'aggiudicatario risponde, inoltre, direttamente dei danni e delle conseguenze comunque pregiudizievoli che nell'espletamento dell'attività svolta e nell'esecuzione del contratto possano derivare al committente, agli stessi dipendenti della Ditta o ai terzi in genere. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da qualunque pretesa che nei suoi confronti fosse fatta valere da terzi assumendo in proprio l'eventuale lite.

ART.6 -SUBBAPALTO, SUCCESSIONE E CESSIONE DELLA DITTA FORNITRICE

E' fatto espresso divieto di subappalto della fornitura, sotto pena di rescissione ipso-iure del contratto con conseguente perdita della cauzione su semplice accertamento del fatto.

L'Impresa aggiudicataria è la sola responsabile di tutti gli obblighi del contratto, essendole espressamente fatto divieto di cessione, totale o parziale, né farlo eseguire da altre persone, neppure per mezzo di procuratore, sotto pena di risoluzione del contratto medesimo, senza alcun effetto nei rapporti con l'Azienda e risarcimento di ogni conseguente danno che ne deriverà, in mancanza del consenso scritto dell'Azienda.

In caso di morte del fornitore le obbligazioni derivanti dal contratto saranno adempiute dagli eredi di lui soltanto se l'Azienda Ospedaliera ne avrà dato esplicito consenso. Parimenti, occorre il consenso esplicito dell'Azienda Ospedaliera in caso di cessione della Ditta, di cessione del prodotto o cambio della ragione sociale. La Ditta subentrante nel contratto non potrà apportare alcuna variazione alle condizioni economiche di fornitura, fatti salvi i casi di condizioni più vantaggiose per l'Amministrazione.

ART. 7- PENALITA' E RISOLUZIONE CONTRATTUALE

In caso di:

- mancata, puntuale consegna, in tutto od in parte dei beni ovvero effettua in ritardo gli adempimenti prescritti, anche in sede di collaudo per il rifacimento e/o l'eliminazione di difetti od imperfezioni;
- di manchevolezze e deficienze nella qualità dei beni forniti o dei materiali impiegati;
- non ottemperanza agli obblighi derivante dalla prestazione di manutenzione dei prodotti forniti anche nel periodo di garanzia;
- per altre inadempienze e/o negligenze

l'Azienda Ospedaliera, senza obbligo di preventiva messa in mora, a suo insindacabile giudizio, ove lo ritenga, porrà a carico della Ditta una penale pari all'1% dell'importo del contratto, per ogni giorno di ritardo, ed il relativo ammontare sarà detratto dal corrispettivo della fornitura salvo eventuali altre azioni civili.

Il periodo di ritardo non potrà superare i 7 giorni di calendario. In caso di superamento di tale termine l'Amministrazione ha facoltà:

- > di risolvere il contratto in tutto od in parte per l'apparecchiatura non consegnata, salvo la applicazione delle penalità stabilite e l'esecuzione in danno;
- > di consentire una proroga della consegna e/o dell'installazione, raddoppiando le penalità per l'intero periodo di proroga;

Le penalità di cui al presente articolo saranno detratte da eventuali crediti dell'Ente verso la ditta o in mancanza di questi dalla cauzione versata.

A seguito di gravi inadempienze contrattuali da parte della ditta appaltatrice, l'Azienda si riserva la facoltà di dichiarare risolto il contratto, con obbligo della ditta di risarcire ogni conseguente spesa o danno.

Per quanto non previsto e pattuito le parti faranno riferimento agli articoli 1453 e seguenti del Codice Civile ("Della risoluzione del contratto").

FORO COMPETENTE. Le parti contraenti riconoscono come unico Foro competente per qualsiasi controversia avanti al Giudice Ordinario quello di Cosenza.

ART. N.8- INFORMATIVA AI SENSI DELLA LEGGE DEL 30/06/2003, N. 196

I dati e requisiti raccolti dal Committente per l'espletamento della gara per l'affidamento della fornitura in argomento verranno utilizzati solo a tale scopo e come tali verranno trattati nel rispetto della Legge del 30/06/2003 n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati personali, come previsto dalla Legge del 30/06/2003 n. 196, è improntato alla liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti e in particolare riferimento alla riservatezza e all'identità personale.

Il predetto trattamento svolge le finalità di consentire: l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura di affidamento della fornitura di cui trattasi; lo svolgimento in forma pubblica della procedura di gara; la stipulazione del contratto; l'adempimento di tutti gli obblighi ad esso conseguenti ai sensi di legge.

Il titolare dei dati è il legale rappresentante dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

ART. 9- OBBLIGO DI RISERVATEZZA E SEGRETEZZA

Ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs n. 196/93 la ditta aggiudicataria dovrà attenersi a quanto segue:

"Nell'esecuzione della fornitura affidata, i dati oggetto di trattamento dovranno, con particolare riferimento ai dati sensibili, essere trattati secondo quanto disposto dalle normative in tempo vigenti con particolare riferimento alle recenti disposizioni in materia di misure minime di sicurezza. Sarà cura dell'affidatario trasmettere le informative da rendere agli interessati nonché i relativi moduli di consenso, dopo aver realizzato il flusso dei dati e le modalità di ogni singolo trattamento. Sarà sua cura, inoltre, valutare l'opportunità di affidare determinati trattamenti o operazioni di trattamento, tenendo in considerazione la legge e i relativi adempimenti".

ART.10- NORME FINALI

La presentazione delle offerte sulla base dell'invito trasmesso dall'Azienda Ospedaliera implica, per le Ditte partecipanti, l'accettazione incondizionata di tutte le clausole, norme e condizioni contenute nel presente disciplinare, il quale dovrà essere restituito controfirmato pagina per pagina in segno di conferma ed accettazione.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare d'onori e di partecipazione, in quanto applicabili, valgono le norme del "Capitolato Generale per la disciplina delle forniture di beni, opere e servizi", approvato dalla Giunta Regionale Calabria con delibera n. 2223/97, ed ogni altra disposizioni di legge e di regolamento attualmente in vigore per le Amministrazioni dello Stato e le norme del Codice Civile alle quali si rinvia.

Comunicazione di aggiudicazione

La comunicazione di cui all'art. 11 comma 10 – D.Lgs 163/06 si intende effettuata ad ogni effetto di legge mediante la pubblicazione del relativo provvedimento d'aggiudicazione definitiva dell'albo pretorio di quest'Azienda e sul sito Internet il cui indirizzo è: www.aziendaospedaliaracosenza.it

Per presa visione ed accettazione della Ditta di tutte le condizioni di cui alla presente lettera d'invito ed in particolare del punto di cui sopra della medesima lettera.

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Fiango Rosa Maria

Il Direttore U.O.C. G.F.S.L.
Dott. Luigi Arone

Il Direttore Generale
Dott. Paolo Maria Gangemi

CARATTERISTICHE TECNICHE E FUNZIONALI DEL BENE

ART.1 - OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente appalto ha per oggetto la locazione di N. 1 **TOMOGRAFO A COERENZA OTTICA E FLUORANGIOGRAFO** con la formula "chiavi in mano" (ossia, comprensiva di lavori di posa in opera, installazione, montaggio, collaudo), con le caratteristiche riportate negli allegati di gara, per l'Unità Operativa Complessa di Oculistica dello S.O. "Annunziata" di Cosenza, per anni cinque. (canone presunto annuo €22.000,00 Iva esclusa).

ART.2 – ONERI ED OBBLIGHI A CARICO DELLA DITTA

La presente forma di locazione deve essere intesa riferita al concetto omnicomprensivo di qualsiasi intervento ed accessorio che sia necessario a dare le apparecchiature complete, installate e funzionanti all'interno dei locali appositamente predisposti a cura della stessa ditta fornitrice senza che l'Ente debba sostenere alcun altro onere.

L'apparecchiatura offerta in locazione dovrà essere completa di ogni componente e di quanto necessario a garantire un livello di prestazioni compatibile con la più moderna tecnologia.

Nel formulare il canone di locazione la ditta dovrà tener conto che sono a suo carico, tra l'altro:

- tutte le spese di imballaggio, di trasporto ed eventuali oneri connessi con le spedizioni presso i locali di destinazione;
- il risarcimento di danni che in dipendenza delle modalità di installazione venissero arrecati a proprietà pubbliche e private o a persone, restando libere ed indenni l'Amministrazione Appaltante ed il suo personale;
- eventuali forniture, accessori ed opere anche non espressamente richieste, ma che all'atto esecutivo si rendessero strettamente necessarie per dare compiuta - a regola d'arte - l'installazione delle apparecchiature e perchè le stesse risultino in perfetto stato di funzionamento e pienamente rispondente ai requisiti richiesti ed idonee all'uso cui sono destinate;
- la riparazione dei danni che, per ogni causa o per negligenza dell'Appaltatore, fossero apportati ai materiali forniti o installati;
- tutti gli oneri di natura fiscale, esclusa l'IVA;
- tutte le spese di trasporto, installazione ed ogni onere accessorio;
- garanzia per tutta la durata della locazione;
- fornire tutte le caratteristiche hardware e software delle apparecchiature offerte;
- manuali d'uso e manuali tecnici, redatti in lingua italiana;
- di garantire l'assistenza dei propri specialisti per il tempo necessario ad effettuare tutte le prove e verifiche delle apparecchiature;
- di impegnarsi a costituire una scorta di pezzi di ricambio delle apparecchiature installate, sufficiente a garantire la tempestiva rimessa in servizio
- qualunque mezzo d'opera occorrente per l'installazione delle apparecchiature nonchè tutte le manovre e le assistenze necessarie;
- l'allontanamento ed il trasporto alle pubbliche discariche di tutti i materiali di risulta per le opere di propria fornitura oltre ad ogni materiale d'imballaggio;
- l'adatta mano d'opera, gli apparecchi e strumenti di controllo e di misura preventivamente tarati e quanto altro occorrente per eseguire le verifiche, le prove preliminari ed il collaudo degli Impianti;
- **la tempestiva comunicazione degli aggiornamenti tecnologici intervenuti nelle apparecchiature fornite saranno acquisiti solo se l'Ente ne verifichi la necessità e congruità.**

L'Amministrazione dell'Ente non intende, sotto nessun titolo, sostenere alcuna altra spesa oltre quelle stabilite nel presente Capitolato.

Requisiti tecnici e di legge

Tutta la strumentazione fornita dovrà essere conforme, tra l'altro:

- o alle norme CEI attualmente in vigore e/o ad altre norme internazionali ufficialmente riconosciute sulla sicurezza elettrica in ambiente medicale;
- o Alla legge 46/1990 Norme per la sicurezza degli impianti.
- o D.Lgs.n.46/97 che recepisce la direttiva comunitaria 93/42 CEE

ART.3 SPECIFICHE TECNICHE DI MINIMA DI UN "TOMOGRFO A COERENZA OTTICA"(OCT) E FLUORANGIOGRAFO.

Caratteristiche fondamentali e composizione dell'impianto

- ☐ Tecnologia OCT Spectral domain
- ☐ Elevata velocità di scansione della sorgente OCT (≥ 26.000 A –scan/sec)
- ☐ Apertura pupillare per acquisizione OCT di 2 mm
- ☐ Funzioni per analisi glaucoma comprese nello strumento
- ☐ Compensazione manuale ed automatica per ametropie da -35/+35 D
- ☐ Risoluzione assiale del tessuto inferiore a 6 micron
- ☐ Risoluzione trasversale inferiore a 20 micron
- ☐ Acquisizione scansioni in 3D
- ☐ Possibilità di diverse modalità di acquisizione (raster orizzontale e verticale, circle, line scan.3D scan)
- ☐ Database RNFL con analisi dello spessore RNFL e dell'area di escavazione del disco ottico
- ☐ Possibilità di acquisire immagini en-face per la valutazione delle trazioni retiniche, pucker maculare, vasi sottocoroideali ect.
- ☐ Acquisizione immagini del segmento anteriore con software specifico
- ☐ Possibilità di analizzare separandoli i vari strati retinici
- ☐ Tutte le funzioni di acquisizione devono essere di facile attivazione
- ☐ Sistema automatico di messa a fuoco

- ☐ Apertura pupillare per fluorangiografo ≥ 4 mm
- ☐ Possibilità di esami angiografici, retino grafici, auto fluorescenza e ICG inclusi all'interno dello stesso strumento
- ☐ Acquisizione del fondo tramite angiografia/retino grafia in modalità midriatica e non midriatica
- ☐ Acquisizione di immagini retino in modalità aneritra, filtro blu e filtro rosso con l'utilizzo di filtri integrati
- ☐ Possibilità di sovrapporre immagini OCT e angiografiche/retino grafiche acquisite anche in tempi diversi
- ☐ Campo di analisi 45°, 30°, e 30° small pupill
- ☐ Movimento della mentoniera meccanizzato
- ☐ Tavolo a sollevamento elettrico
- ☐ Stampante laser a colori.

PARAMETRI DI VALUTAZIONE DA ATTRIBUIRE

Descrizione	Punti max
Caratteristiche Generali	20
Velocità di acquisizione Qualità del prodotto, ovvero rispondenza alle normative in vigore	15
Risoluzione immagini colore- fluoresceina e autofluorescenza	10
Assistenza tecnica	05
Totale Punti	50

Caratteristiche particolari

- Possono essere forniti dati su caratteristiche tecniche ritenute utili alla valutazione qualitativa dell'apparecchiatura offerta che non siano stati adeguatamente considerati nei punti precedenti.

GARANZIA FULL-RISK

Su tutti i componenti forniti per tutta la durata della locazione(anni cinque)

ASSISTENZA E MANUTENZIONE

Dettagliata dimostrazione della capacità del fornitore di assicurare adeguata assistenza tecnica con dimostrazione dell'organizzazione del servizio di assistenza e dei tempi garantiti di intervento (incluso di-slocazione territoriale di tecnici, parti di ricambio e modalità di accesso).